

# L&L ADVOKATBYRÅ

## Allmänna villkor (2019)

**Dessa allmänna villkor gäller för samtliga tjänster som vi på L&L Advokatbyrå AB (nedan "L&L", eller "vi") tillhandahåller till våra kunder. Vid sidan av dessa allmänna villkor gäller Sveriges advokatsamfunds vid var tid gällande Vägledande regler om god advokatsed.**

---

### 1. Tillämplighet

- 1.1 Genom att ingå avtal med L&L anses ni ha samtyckt till dessa allmänna villkor.
- 1.2 Avvikelser från de allmänna villkoren ska, för att vara bindande, överenskommas skriftligen.
- 1.3 Om en separat uppdragsbekräftelse tillställts er ska villkoren i bekräftelsen ha företräde framför dessa allmänna villkor om och i den utsträckning villkoren i de två handlingarna är oförenliga.

### 2. Arvode och utlägg

- 2.1 Vi arbetar med fasta priser eller andra arvodesarrangemang som vi kommer överens med er innan arbetet påbörjas. Sker arbete på löpande räkning fastställs arvodet på basis av ett antal faktorer, inklusive nedlagd tid, uppdragets komplexitet och värde, den skicklighet och erfarenhet som uppdraget krävt, eventuella risker för L&L, den tidspress som gällt och uppnått resultat.
- 2.2 På begäran lämnar vi en uppskattning av vårt arvode för visst uppdrag. En sådan uppskattning baseras på den information som vi har tillgång till vid tidpunkten för uppskattningen och är inte någon offert om ett fast pris.
- 2.3 Utöver våra arvoden kan ni komma att debiteras för kostnader för resor, bud, myndighets- och databasavgifter samt andra utgifter som uppstår i samband med utförande av uppdraget. Ofta betalar vi begränsade utgifter för våra kunders räkning och debiterar dem i efterskott tillsammans med arvodet för vårt arbete. Vid utgifter av mer betydande storlek (t ex för utländska jurister eller andra rådgivare som vi anlitat på ert uppdrag) kan vi komma att be om förskott eller vidarebefordra den aktuella fakturan till er för betalning.
- 2.4 Alla arvodesbelopp anges exklusive mervärdesskatt, vilken i förekommande fall kommer att debiteras vid fakturering.
- 2.5 Vi är enligt lag skyldiga att i vissa fall lämna information till Skattemyndigheten om ert momsregistreringsnummer och värdet av de tjänster som vi har levererat till er. När ni anlitat oss samtycker ni till att vi delger Skattemyndigheten denna information.
- 2.6 Våra arvodesnivåer justeras normalt per den 1 januari varje år.

### 3. Förskott

- 3.1 I vissa fall kommer vi att begära förskott innan vi påbörjar vårt uppdrag. Detta är t ex fallet när vi börjar arbeta för en ny kund. Inget arbete påbörjas då förrän överenskommet förskott har inbetalats till oss.
- 3.2 Förskotterat belopp avräknas framtida fakturor. Totalbeloppet av vårt arvode för uppdraget kan bli högre eller lägre än förskottsbeloppet.

### 4. Fakturering och betalning

- 4.1 Vi fakturerar normalt månadsvis för arbete som utförts under den föregående månaden.
- 4.2 All fakturering sker i svenska kronor. Våra fakturor förfaller till betalning 15 dagar efter fakturadatum, om inte annat avtalats. Eventuella invändningar mot fakturan ska framföras snarast.
- 4.3 Vid utebliven betalning debiteras dröjsmålsränta på försenade belopp enligt räntelagen från förfalldagen till dess att betalning är mottagen. Vid utebliven betalning förbehåller vi oss även rätten att upphöra med arbetet i uppdraget och frånträda ärendet och andra ärenden för er.
- 4.4 Tillämpar ni särskilda faktureringsrutiner/system som orsakar oss merarbete kan vi komma att ta betalt för detta arbete.

### 5. Intressekonflikt

Vi kan vara förhindrade att företräda en part om det föreligger intressekonflikt i förhållande till någon annan av våra kunder. Baserat på den information vi får från er undersöker vi därför aktuella eller potentiella intressekonflikter och bedömer om vi kan agera för er räkning innan vi åtar oss ett uppdrag. Trots dessa kontroller kan det inträffa omständigheter som gör att vi inte kan representera er i pågående eller framtida ärenden. Om en sådan situation skulle uppstå strävar vi efter att vara rättvisa mot våra kunder med beaktande av tillämpliga regler om god advokatsed. Mot denna bakgrund är det viktigt att ni, före och under pågående uppdrag, förser oss med all den information som ni tror kan vara relevant för att bedöma om det föreligger någon faktisk eller potentiell intressekonflikt relaterad till vårt uppdrag.

### 6. Identifikationskontroll och penningtvätt

- 6.1 Vi är enligt lag skyldiga att för vissa typer av uppdrag kontrollera våra kunders identitet och ägarförhållanden samt inhämta uppgifter om arten

av eller syftet med ärendet innan uppdraget inleds. I vissa fall är vi även skyldiga att informera oss om medel och andra tillgångars ursprung. Kontroll ska ske innan något arbete för kunden påbörjas. Vi är också skyldiga att ha administrativa rutiner för att uppfylla de krav som lagstiftningen ställer. Vi kan därför komma att be om identitetshandlingar avseende er och de personer som företräder er och, om ni är en juridisk person, de fysiska personer som har den yttersta kontrollen över er (verkliga huvudmän) liksom dokumentation som visar varifrån medel och andra tillgångar kommer. Vi kan därutöver komma att inhämta information från externa källor. För dokumentation kring identitetskontroller gäller ett bevarandekrav.

- 6.2** Enligt lag är vi också skyldiga att anmäla misstankar om penningtvätt och finansiering av terrorism till Finanspolisen samt avböja eller frånträda uppdrag där sådana misstankar föreligger. Vi är samtidigt förhindrade att underrätta kunder och potentiella kunder om att misstankar föreligger eller att en anmälan har gjorts eller planeras.

## 7. Behandling av personuppgifter

L&L är personuppgiftsansvarigt för de personuppgifter som vi erhåller eller inhämtar i samband med uppdrag eller som i övrigt registreras i samband med förberedelse för eller administration av ett uppdrag. All behandling av personuppgifter sker i enlighet med tillämplig dataskyddslagstiftning och vår integritetspolicy. Se Integritetspolicy på [www.landl.se](http://www.landl.se) för mer information om hur vi behandlar personuppgifter.

## 8. Våra tjänster m m

- 8.1** Vi är skyldiga att följa Sveriges advokatsamfunds vid var tid gällande Vägledande regler om god advokatsed.
- 8.2** Alla uppdrag lämnas till L&L som företag och aldrig till någon enskild advokat eller annan fysisk person knuten till byrån. Det gäller även om det finns ett uttryckligt eller outtalat önskemål om att uppdraget ska utföras av en eller flera specifika personer.
- 8.3** Alla delar av en tvist, en affärstransaktion eller någon annan typ av fråga utgör ett uppdrag. Det gäller även om frågorna inbegriper olika juridiska personer, innefattar flera instruktioner (meddelade vid ett eller flera tillfällen), adresserar olika rättsområden, hanteras av olika jurister inom advokatbyrån och även om separata fakturor ställs ut.
- 8.4** För varje kund finns det en kundansvarig delägare med ett övergripande ansvar för våra tjänster gentemot er. För varje uppdrag finns det också en uppdragsansvarig delägare med ansvar för vårt arbete i det enskilda uppdraget. Detta kan vara er kundansvarige delägare eller en annan delägare med relevant sakkunskap. Uppdragsansvarig utser de jurister och annan personal som hon eller han

bedömer är lämpade att hantera uppdraget eller delar av det på ett ändamålsenligt sätt.

- 8.5** Våra tjänster och vår rådgivning baseras på svensk rätt. Vi gör inga bedömningar eller uttalanden avseende vad som i viss fråga eller på visst förhållande kan gälla utifrån utländsk rätt. Detta förhållande kan ha betydelse särskilt i fråga om utländska dotterbolag. Vi bistår gärna med att inhämta rådgivning från utländska jurister eller rådgivare av annat slag och administrerar, efter överenskommelse, inom ramen för vårt uppdrag nödvändiga kontakter med dem.
- 8.6** Vi tillhandahåller inte ekonomisk, redovisningsmässig eller skatterättslig rådgivning eller rådgivning avseende lämpligheten av att genomföra en viss transaktion eller investering.
- 8.7** Vår rådgivning är anpassad till förhållandena i det enskilda uppdraget, de fakta som presenterats för oss samt de instruktioner ni ger oss. Ni kan därför normalt inte förlita er på rådgivningen i ett annat uppdrag eller använda den för något annat ändamål än det för vilket den lämnades. Vår rådgivning innebär aldrig en garanti för ett visst utfall.
- 8.8** Vi utgår från att anvisade kontaktpersoner är behöriga att lämna de instruktioner som vi får under uppdragets gång, även om någon skriftlig fullmakt eller annan dokumentation som utvisar behörighet inte företetts.
- 8.9** Ni kan när som helst och utan angivande av skäl välja att avsluta samarbetet med oss genom att begära att vi frånträder uppdraget. Ni behöver i så fall bara betala för de tjänster som vi utfört och för de kostnader vi haft fram till att vi mottagit begäran om att uppdraget ska upphöra.
- 8.10** Lag och god advokatsed anger under vilka förutsättningar vi har rätt eller är skyldiga att avböja eller frånträda ett uppdrag. Detta kan t ex vara fallet vid misstankar om penningtvätt, bristande instruktioner eller utebliven betalning. Skulle vi välja eller tvingas att frånträda uppdraget är ni skyldiga att betala för de tjänster vi utfört och för de kostnader vi haft före frånträdet.
- 8.11** Om inte annat avtalats kommer alla eventuella originalhandlingar såsom avtal eller bolagshandlingar att sändas till er när ett uppdrag slutförts eller på annat sätt upphört. Vi behåller dock kopior av handlingarna för vårt arkiv.
- ## 9. Sekretess och information
- 9.1** Som ledamöter av Sveriges advokatsamfund omfattas vi av den tystnadsplikt som föreskrivs i lag och advokatsamfundets regler. Vi kommer inte att för utomstående röja omständighet som inte är offentlig annat än om det behövs som ett led i uppdragets utförande, eller om ni har samtyckt till det. Vi är dock, oavsett tystnadsplikten, enligt lag

skyldiga att lämna ut uppgifter bland annat i samband med utredning av vissa brott.

- 9.2** Om ni inte meddelat annat har vi, när ett uppdrag avslutats eller blivit allmänt känt, rätt att informera om vår medverkan i uppdraget på vår webbplats, till kunder eller i fackpress. Utöver uppgiften om vår medverkan får sådan information endast innehålla uppgifter om uppdraget som redan kommit till allmän kännedom eller som ni annars har samtyckt till.
- 9.3** Om vi inom ramen för ett uppdrag anlitar eller samarbetar med andra rådgivare eller fackmän har vi, om ni inte meddelat annat, rätt att till dem lämna ut sådant material och sådan information som vi anser relevant för att rådgivaren eller fackmannen ska kunna lämna råd till eller utföra tjänster åt er. Vi har alltid rätt att till rådgivare och fackmän lämna ut material och information som vi erhållit till följd av de kontroller och verifieringar som vi utfört enligt punkt 5.

## 10. Immateriella rättigheter

Förutsatt att ni betalat vårt arvode och kostnader upplåter vi till er en evig icke exklusiv rätt att nyttja arbetsresultat som omfattas av upphovsrätt och andra immateriella rättigheter. Om inte annat särskilt avtalats får inte något dokument eller annat arbetsresultat som genererats av oss ges allmän spridning eller användas av er för marknadsföringsändamål. Ni får inte heller använda arbetsresultatet för andra ändamål än för vilka de framtagits.

## 11. Ansvar och ansvarsbegränsningar

- 11.1** Vårt ansvar för skada, förlust eller kostnad som ni vållats till följd av fel, försummelse eller avtalsbrott från vår sida vid uppdragets utförande är begränsat till tjugofem (25) miljoner kronor. Om vårt arvode i uppdraget understiger 500.000 kronor ska dock vårt ansvar vara begränsat till det högre av tre (3) miljoner kronor och försäkringsskyddet enligt Sveriges advokatsamfunds obligatoriska ansvarsförsäkring. Vi är inte under några omständigheter ansvariga för produktionsbortfall, utebliven vinst eller annan indirekt skada, följdskada eller följdförlust. Vi accepterar inte någon skyldighet att utge viten.
- 11.2** Begränsningen av vårt ansvar enligt punkt 11.1 ovan gäller inte i fall av grov försummelse från vår sida.
- 11.3** Vi har i inget fall ansvar för någon annan rådgivare eller tredje man som anlitas inom ramen för uppdraget. Det gäller oavsett om vi har anlitat dem eller om ni kontrakterat dem direkt, och oavsett om de rapporterar till oss eller till er.
- 11.4** Vårt ansvar är begränsat till den skada ni faktiskt lider. Det åligger er att i möjligaste mån begränsa er skada genom alla till buds stående medel, inklusive att ta i anspråk eventuell skadeslöshetsförbindelse, försäkring eller motsvarande samt att

rikta krav mot eller bestrida krav från tredje part. I den mån ni inte begränsat er skada enligt ovan ska vår ersättningskyldighet nedsättas i motsvarande utsträckning. Vad som nu sagts gäller under förutsättning att det inte är oförenligt med ert avtal med en försäkringsgivare eller annan tredje part eller om era rättigheter gentemot en försäkringsgivare eller tredje part inskränks på grund av detta.

- 11.5** Det inom ramen för ett uppdrag uppkomna arbetsresultatet liksom vår rådgivning är framtagna endast för er räkning och för de angivna ändamålen. Vi friskriver oss därför från allt ansvar för användning för annat ändamål, och från allt ansvar gentemot tredje man som drar fördel av, förlitar sig på eller använder sig av tjänsterna och/eller det levererade resultatet.
- 11.6** Avbryter vi utförandet av ett uppdrag eller vår relation till er till följd av omständigheter hänförliga till er, eller på grund av våra skyldigheter enligt lag eller god advokatsed, har vi inget ansvar för den skada som därigenom kan uppstå.

- 11.7** Ansvarsbegränsningarna enligt dessa allmänna villkor gäller i förekommande fall till förmån även för enskilda delägare och andra anställda på advokatbyrån.

## 12. Reklamation och krav

- 12.1** Om ni är missnöjda med våra tjänster och vill framföra klagomål, görs det lämpligen till den uppdragsansvarige delägaren. Ni kan också alltid kontakta den kundansvarige delägaren om det är en annan person.
- 12.2** Krav i anledning av vår rådgivning ska framställas till oss så snart ni fått kännedom om de omständigheter som ligger till grund för kravet. Krav får inte framställas senare än tolv månader efter det senare av (i) dagen för vår sista faktura avseende det uppdrag som kravet avser och (ii) den dag då de omständigheter som ligger till grund för kravet blev kända för er eller borde ha blivit kända om ni gjort rimliga efterforskningar.
- 12.3** Vi har för vår verksamhet anpassade försäkringar i tillägg till Sveriges advokatsamfunds obligatoriska ansvarsförsäkring.

## 13. Ändringar

Dessa allmänna villkor kan från tid till annan komma att ändras av oss. Den senaste versionen finns alltid tillgänglig på vår webbplats, [www.landl.se](http://www.landl.se). Ändringar gäller endast för de uppdrag som påbörjats efter att ändringen publicerats på webbplatsen.

## 14. Tillämplig lag och tvistlösning

- 14.1** Dessa allmänna villkor och alla frågeställningar kring våra uppdrag för er regleras av svensk materiell rätt.

- 14.2** Tvist med anledning av dessa allmänna villkor, uppdragsbekräftelsen (om tillämpligt), vårt uppdrag eller våra tjänster till er ska slutligt avgöras genom skiljedom enligt Skiljedomsregler för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut. Skiljeförfarandet ska äga rum i Stockholm, Sverige. Förfarandet ska genomföras på svenska.
- 14.3** Oavsett vad som anges i punkt 14.2 har vi rätt att väcka talan angående förfallen fordran vid domstol som har jurisdiktion över er eller någon av era tillgångar.
- 14.4** Kund som är konsument kan under vissa förutsättningar vända sig till Advokatsamfundets konsumenttvistnämnd för att få arvodestvister och andra ekonomiska krav mot oss prövade. Se [www.advokatsamfundet.se/konsumenttvistnamnden](http://www.advokatsamfundet.se/konsumenttvistnamnden).
-